

研修スケジュール（介護職員初任者研修課程）（通信・通学）

コース名 令和8年4月コース-2 定員 20名

年月日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、項目名	講師氏名	時間		実習実施の有無 通信課題の配布
令和8年4月1日(水)	開講式・オリエンテーション	右野 拓広	10:30~11:00	0.5h	課題 配付
令和8年4月7日(火)	(1)① 多様なサービスと理解 (1)② 介護職の仕事内容や働く現場の理解	三宅 孝司 三宅 孝司	9:30~10:30 10:30~16:30	1h 5h	無
令和8年4月8日(水)	(2)① 人権と尊厳を支える介護 (2)② 自立に向けた介護 (3)① 介護職の役割、専門性と多職種との連携 (3)② 介護職の職業倫理 (3)③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント (3)④ 介護職の安全 (2)③ 人権啓発に係る基礎知識	山崎 智子 山崎 智子 山崎 智子 山崎 智子 山崎 智子 横山 勝一	9:00~10:00 10:00~11:00 11:00~12:00 13:00~13:30 13:30~14:30 14:30~15:00 15:00~17:00	1h 1h 1h 0.5h 1h 0.5h 2h	無
令和8年4月9日(木)	(5)① 介護におけるコミュニケーション (5)② 介護におけるチームのコミュニケーション (4)① 介護保険制度 (4)② 医療との連携とリハビリテーション (4)③ 障がい者総合支制度およびその他制度 (7)① 認知症を取り巻く状況 (7)② 医学的側面から見た認知症の基礎理解と健康管理 (7)③ 認知症に伴うところとからだの変化と日常生活 (7)④ 家族への支援	手塚 真一 手塚 真一 手塚 真一 手塚 真一 清水 知子 清水 知子 清水 知子 清水 知子	9:00~11:00 11:00~12:00 13:00~14:00 14:00~14:30 14:30~15:00 15:00~15:30 15:30~16:30 16:30~17:30 17:30~18:00	2h 1h 0.5h 0.5h 0.5h 1h 1h 0.5h	無
令和8年4月10日(金)	(6)① 老化に伴うところとからだの変化と日常 (6)② 高齢者と健康 (8)① 障がいの基礎的理解 (8)② 障がいの医学的側面,生活障がい,心理・行動の特徴,かかわり支援等の基礎的知識 (8)③ 家族の心理、かかわり支援の理解 (9)① 介護の基本的な考え方 (9)② 介護に関するところのしくみの基礎的理解	寺田 賢 寺田 賢 寺田 賢 寺田 賢 寺田 賢 岡田 みゆき 岡田 みゆき	9:00~10:30 10:30~12:00 13:00~13:30 13:30~14:30 14:30~15:00 15:00~16:00 16:00~18:00	1.5h 1.5h 0.5h 1h 0.5h 1h 2h	無
令和8年4月13日(月)	(9)③ 介護に関するところのしくみの基礎的理解 (9)④ 生活と家事 (9)⑤ 快適な居住環境整備と介護	福島 美加里 福島 美加里 福島 美加里	9:00~12:00 13:00~16:00 16:00~18:00	3h 3h 2h	無
令和8年4月14日(火)	(9)⑥ 整容に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	福島 美加里	9:00~12:00 13:00~17:00	7h	1回目 課題 提出日
令和8年4月15日(水)	(9)⑦ 移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	福島 美加里	9:00~12:00 13:00~17:00	7h	無
令和8年4月16日(木)	(9)⑦ 移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護 (9)⑧ 食事に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	藪本 明美 藪本 明美	9:00~12:00 13:00~17:00	3h 4h	無

令和8年4月17日(金)	(9)⑨	入浴、清潔保持関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	数本 明美	9:00~12:00 13:00~18:00	8h	無
令和8年4月20日(月)	(9)⑩	排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	清水 知子	9:00~12:00 13:00~17:00	7h	無
令和8年4月21日(火)	(9)⑪	睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	数本 明美	9:00~12:00	3h	2回目 課題 提出日
	(9)⑫	死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	数本 明美	13:00~16:00	3h	
	(9)⑬	介護過程の基礎的理解	数本 明美	16:00~18:00	2h	
令和8年4月22日(水)	(9)⑭	総合生活支援技術演習	戸山 真由美	9:00~12:00 13:00~18:00	8h	無
令和8年4月23日(木)	(10)①	振り返り	右野 拓広	9:00~11:00	2h	無
	(10)②	就業への備えと研修修了後における 実例	右野 拓広	11:00~12:00 13:00~14:00	2h	
		修了評価	右野 拓広	14:00~15:00	1h	
		閉講式	右野 拓広	15:30~16:00	0.5h	

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。

研修スケジュール（介護職員初任者研修課程）（**通信**・通学）

コース名 梅田8月コース 定員 40名

年月日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、 項目名	講師氏名	時間	実習実施の有無 通信課題の配布
(例) ○年○月○日()	(2)③ 開講式・オリエンテーション 人権啓発に係る基礎知識		9:30～10:00 0.5h 10:00～12:00 2h	通信課題 (2)(3)(4)(5)配布
○年○月○日()	(1)① 多様なサービスと理解 (1)② 介護職の仕事内容や働く 現場の理解		10:00～12:00 2h 13:00～17:00 4h	実習
○年○月○日() レポート提出期限	(2)① ○○○○ (2)② ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	通信課題 (6)(7)(8)(9)配布
○年○月○日()	(3)① ○○○○ (3)② ○○○○ (3)③ ○○○○ (3)④ ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	
○年○月○日()	(4)① ○○○○ (4)② ○○○○ (4)③ ○○○○			
○年○月○日()	(5)① ○○○○ (5)② ○○○○			
○年○月○日() レポート提出期限	(6)① ○○○○ (6)② ○○○○			
○年○月○日()	(7)① ○○○○ (7)② ○○○○ (7)③ ○○○○ (7)④ ○○○○			
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()	(10) ① 振り ② 就業 後			
○年○月○日()	修了評価筆記試験 試験結果集計・採点・ 合否発表 (不合格者補習) (再試験)		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h 13:00～14:00 1h 14:00～15:00 1h	
予備日 ○年○月○日()	不合格者補習 再試験		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h	
○年○月○日()	閉講式		○:○～○:○ h	

① 実習を組み入れることができる科目は、「(1)職務の理解」及び「(10)振り返り」のみとする。この場合、各科目のすべての項目又は一部の項目のみを実習にあてることもできる。

② 通信学習可能時間は、別紙3に定める通信形式で実施できる時間数を上限とすること。

③ 課題の配付からレポートの提出期限までの日数は10日以上あけること。なお、提出回数は複数に分けて実施すること。

④ 「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

⑤ 1人の講師が担当する項目数は6項目以内とすること。

⑥ 実技演習を要する科目・項目については、受講生が20名を超えた場合、補助者として講師を配置すること。

⑦ 1研修において修了評価者が担当する受講者数が20名を超える場合、修了評価者を1名以上追加すること。

- ※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。
- ※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。
- ※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。
- ※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。