

(別添2-10)

通信学習実施計画書

1 講義を通信の方法によって行う地域

- 大阪府、京都府、兵庫県、奈良県、滋賀県、和歌山県の全域とする。

2 添削指導の方法

- 自宅学習期間の質問方法

質問は電話及びメールによるものとする。

添削担当講師：右野 拓広

電話番号 06-6311-3681

メールアドレス info_imagelab@imagelab.co.jp

3 科目別通信学習時間

科目番号・科目名	通信学習時間	通信形式で実施できる上限時間 (別紙3より)
(2) 介護における尊厳の保持・自立支援	5 時間	5 時間
(3) 介護の基本	3 時間	3 時間
(4) 介護・福祉サービスの理解と医療の連携	7 時間	7.5 時間
(5) 介護におけるコミュニケーション技術	3 時間	3 時間
(6) 老化の理解	3 時間	3 時間
(7) 認知症の理解	3 時間	3 時間
(8) 障がいの理解	1 時間	1.5 時間
(9) こころとからだのしくみと生活支援技術	12 時間	12 時間

4 通信学習課題配布・提出標準日程

- 添削課題は開講日にまとめて全てを手渡しにて配布する。
- 提出期限は、課題(2)(3)(4)(5)(6)を5回目の研修日までに、課題(7)(8)(9)を10回目の研修日までに手渡しにて提出すること。

5 通信学習課題

- ① 課題種類数 1種類
- ② 出題形式 記述式：59問 択一形式：9問
- ③ 出題数
 - (2) 介護における尊厳の保持・自立支援 9問
 - (3) 介護の基本 9問
 - (4) 介護・福祉サービスの理解と医療の連携 8問
 - (5) 介護におけるコミュニケーション技術 6問
 - (6) 老化の理解 7問
 - (7) 認知症の理解 8問
 - (8) 障がいの理解 6問
 - (9) ことごとからだのしくみと生活支援技術 15問

6 評価基準

60点以上を「合格」とする。

基準を満たさなかった場合は、再評価を実施するため、別途添削課題を配布する。

なお、再提出日は、発送日から起算して1週間以内とする。

7 通信添削業務受託事業者

- (1) 自社で実施する。